



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA VOLSINIO

Via Volsinio 23/25 - 00199 ROMA ☎ 06 8546344/86382063 - fax 06 86321078

Via S.M. Goretti, 43 - 00199 ROMA - ☎/fax 06 86204218

Codice fiscale: 97714780588

E-mail: rmic8d900r@istruzione.it Posta elettronica certificata: rmic8d900r@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutoviavolsinio.it

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DI ISTITUTO IPOTESI PARTE ECONOMICA PER L'A.S. 2023/2024

PREMESSA

La presente ipotesi di contratto integrativo di istituto sottoscritto in data 6 febbraio 2024

TRA

la delegazione di parte pubblica composta dal Dirigente Scolastico Loredana Teodoro

E

la parte sindacale composta dalle rappresentanze territoriali,

tiene conto del complesso contesto normativo di riferimento e prende avvio dai seguenti punti cardine:

- il PTOF dell'istituzione scolastica, come modificato nel suo complesso dal Collegio dei docenti e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 443 del 19/12/2022;
- il piano annuale delle attività dei docenti approvato dal Collegio dei docenti in data 21/09/2023;
- il piano annuale relativo alla realizzazione del PTOF approvato dal Collegio dei Docenti in data 21/09/2023 con riserva di integrazioni nel Collegio di dicembre;
- il documento organizzativo elaborato dal DSGA riguardante l'organizzazione dei servizi amministrativi e l'organizzazione oraria degli amministrativi e dei collaboratori scolastici, così come finalizzato nella proposta di piano attività ATA 2023/2024;
- la dotazione organica assegnata all'istituzione scolastica per l'A.S. 2023/2024 e il relativo grado di complessità così come formalizzato nell'Atto di costituzione del fondo di cui al prot. 10885/U/II.10 del 14/11/2023;
- il CII relativo al triennio 2021/2024 riguardante la parte normativa sottoscritta in data 26/01/2023 e validata dai Revisori dei conti in data 31/01/2023, in corso di aggiornamento per le parti non compatibili e/o novellate dal CCNL del personale del comparto scuola 2019/2021 firmato in data 18/01/2024;
- il CCNL 2016/2018 nelle parti in cui ha modificato il CCNL 29/11/2007;
- l'Ipotesi di CCNI siglata in data 8 settembre 2023 dal Ministero e dalle OO.SS. rappresentative del comparto Scuola per l'assegnazione alle istituzioni scolastiche ed educative statali delle risorse destinate al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" per l'A.S. 2023/2024;
- i finanziamenti comunicati dal Ministero dell'Istruzione con la nota n. 25954 del 29 settembre 2023 (periodo settembre-dicembre 2023 e comunicazione preventiva risorse gennaio-agosto 2024), nello specifico l'assegnazione di risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa", complessivamente pari a euro **74.390,31 Lordo Dipendente per retribuire gli istituti contrattuali di seguito elencati:**
Fondo delle istituzioni scolastiche - FIS di cui all'art. 40 comma 5 del CCNL del 19/04/2018,

Funzioni strumentali, Incarichi specifici, Ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo effettuate in sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art 30 del CCNL del 29/11/2017, attività complementari di educazione fisica, misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2 comma 2, quinta alinea del CCNL del 7/8/2014), risorse per la valorizzazione del personale scolastico ai sensi della legge 160/2019 comma 249 per la retribuzione e valorizzazione delle attività e degli impegni svolti dal personale scolastico secondo quanto previsto dall'art 88 CCNL del 29 novembre 2007;

- le economie rilevate al sistema SIRGS in data 11/12/2023 (FIS € 267,48; Ore eccedenti €203,24; attività complementari di educazione fisica € 782,49 - tot. 1.253,21) che portano le risorse complessivamente disponibili per il FMOF 2023/2024 a € 75.643,52;

Convengono e stipulano quanto segue.

Facendo seguito al CCNL del personale del comparto scuola 2019/2021 firmato in data 18/01/2024, in vigore dal giorno successivo, nell'incontro sindacale del 23 gennaio 2024 le parti convengono di separare temporaneamente la parte economica e la parte normativa del CII per consentire:

1. per la parte economica, la tempestiva definizione dei compensi afferenti agli incarichi da svolgere all'interno dell'Istituto al fine di dare certezza, trasparenza e tutela al lavoro del personale impegnato nello svolgimento delle attività aggiuntive/intensificazione, per il corretto ed efficace funzionamento della scuola;
2. per la parte normativa, l'aggiornamento ragionato del CII per le parti non compatibili e/o novellate dal CCNL del personale del comparto scuola 2019/2021 firmato in da 18/01/2024.

TITOLO PRIMO DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale docente e ATA in servizio nell'Istituto, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato.
2. Tali norme sono relative alla negoziazione di carattere economico. Per la parte normativa si fa riferimento a quanto contenuto nel CCI - parte normativa.
2. Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione definitiva e conserva validità per l'anno scolastico 2023/2024.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo. È modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

TITOLO SECONDO RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

Art. 2 - Determinazione del monte ore

Tenuto conto che il personale docente e ATA con incarico a tempo indeterminato in servizio presso l'IC VIA VOLSINIO nell'AS 2023/2024 è pari a 156 unità, organico in base al quale è stato calcolato e attribuito il FMOF, il Dirigente Scolastico comunica che le RSU avranno a disposizione 66,18 ore di permessi retribuiti da gestire secondo quanto stabilito dall'art. 9 del CII - parte normativa.

TITOLO TERZO
DETERMINAZIONE E UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE

CAPO I
DETERMINAZIONE DELLE RISORSE

Art. 3 - Determinazione delle risorse

Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2023/2024 è complessivamente costituito da:

- a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal Ministero dell'Istruzione (FIS - risorse destinate a: Aree a rischio e forte processo immigratorio; Funzioni Strumentali; Incarichi specifici; ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti; attività complementari di educazione fisica; valorizzazione del personale;
- b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal Ministero dell'Istruzione (PNSD; Legge 44/97; PON; Formazione del personale; EELL; PNRR);
- c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti; a tal proposito sul piano di riparto presente nel sistema NOIPA, risultano economie FMOF 2022/2023 derivanti da non utilizzo FIS Docenti pari a € 267,48, di ore eccedenti docenti pari a euro € 203,24 ed economie FMOF 2022/2023 riguardanti l'avviamento alla pratica sportiva per attività non svolte pari € 782,49, per un totale di euro 1.253,21.
- d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento.

Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione di cui al Prot. al prot. 10885/U/II.10 del 14/11/2023, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III. 1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte.

A seguito di comando triennale della DSGA titolare presso altra pubblica amministrazione (a far data dal giorno 08/01/2024) e della necessità di rimodulare il FIS per compensare l'indennità di direzione del DSGA reggente, e a seguito delle economie presenti nel sistema SIRGS alla data del 11/12/2023, l'atto di costituzione del Fondo è stato rimodulato con provvedimento di cui al prot. 646/II.1 del 22/01/2024.

Art. 4 - Fondi finalizzati - Fondo per il Miglioramento dell'offerta Formativa - Determinazione delle risorse (TAB. 1)

I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini ai sensi dell'art. 9 comma 2 del CCNI del 01/08/2018.

Per il corrente anno scolastico tali fondi sono pari a:

per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007 comprensivo dell'indennità di direzione DSGA	€ 42.919,01
Economie A.S. 2022/2023	€ 267,48
Totale FIS comprensivo dell'indennità di direzione DSGA	€ 43.186,49
per i compensi del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 1.987,08
Economie a.s. 2022/2023	€ 782,49
Totale	€ 2.769,57
per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 5.067,08

per gli incarichi specifici del personale ATA	€ 2.612,33
per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 1.367,96
per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 3.552,00
Economie a.s. 2022/2023	€ 203,24
Totale	€ 3.755,24
per la valorizzazione del personale scolastico	€ 16.884,85
per la formazione del personale	€ 0
TOTALE DISPONIBILITA' A.S. CORRENTE	€ 75.643,52
Di cui assegnate € 74.390,31 ed economie € 1.253,21	

CAPO II
UTILIZZAZIONE DEL FIS

Art. 5 - Ripartizione delle risorse

1. Le risorse per l'esercizio 2023/2024 sono calcolate in base ai parametri fissati dal Ministero dell'Istruzione e comunicati con Prot. 25954 del 29/09/2023 e in attuazione del CCNL comparto Istruzione e Ricerca. A tali risorse si aggiungono le economie.
2. Le risorse del FIS sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale delle attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati, al netto dell'indennità di direzione DSGA/reggenza pari a € 9.193,20 per le attività del **personale docente la quota del FIS 2023/2024 di € 23.795,30 e di € 11.819,39 dei fondi per la valorizzazione;** per le attività del **personale ATA € 10.197,98 LD del FIS ed € 5.065,45 dei fondi per la valorizzazione (TAB. 2).**
3. A consuntivo, eventuali economie che dovessero maturare per parziale o mancato svolgimento delle attività saranno ridistribuite tra il personale della stessa categoria di appartenenza.
4. Si stabilisce di richiedere entro il 30 marzo 2024 una variazione delle economie provenienti dai compensi del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva per riallocarle sul FIS.

AREA PERSONALE DOCENTE

Art. 6 - Ripartizione area docenti

1. In merito ai compensi da attribuire al personale docente, identificato in sede di Collegio dei Docenti e di Piano dell'Offerta Formativa come indispensabile per il conseguimento degli obiettivi didattico-educativi e organizzativi della scuola, il FIS viene ripartito con le risorse indicate nella **TAB. 3**, in base alle seguenti attività (**art. 88 CCNL 2006/09**) e tipologie di compenso forfetario - per quest'ultimo sarà retribuito il lavoro effettivamente svolto e documentato:
 - a) (art. 88 CCNL 2006/09 Comma 2 lett. b) **TAB. 3a CII:**
attività aggiuntive di insegnamento che consistono nello svolgimento oltre l'orario obbligatorio di insegnamento e fino a un massimo di 6 ore settimanali, di interventi didattici volti all'arricchimento e alla personalizzazione dell'offerta formativa con esclusione delle attività aggiuntive di insegnamento previste dall'art. 70 del CCNL del 4 agosto 1995 e di quelle previste dal precedente art. 86.
 - b) (art. 88 CCNL 2006/09 comma 2 lett. d) **TAB. 3b CII**
attività aggiuntive funzionali all'insegnamento che consistono nello svolgimento di compiti relativi alla progettazione e alla produzione di materiali utili alla didattica con particolare riferimento a prodotti informatici (commissioni - responsabili di aule e strumenti multimediali, di progetto, DSA/BES)
 - c) (art. 88 CCNL 2006/09 comma 2 lett. f) **TAB. 3c CII**

compensi da corrispondere ai collaboratori del D.S. (massimo 2 unità) Attività di collaborazione di cui il D.S. intende avvalersi in modo continuativo ai sensi dell'art. 34 CCNL 2006/09 - COMPENSO FORFETARIO;

c) (art. 88 CCNL 2006/09 comma 2 lett. k) TAB. 3d CII

Compensi per ogni altra attività deliberata dal C.D. nell'ambito del PTOF - ogni altra attività deliberata dal Consiglio d'Istituto nell'ambito del PTOF.

2. La retribuzione relativa alle commissioni sarà corrisposta in maniera forfettaria in ragione delle presenze effettivamente svolte da ciascun componente e nei limiti della capienza della voce. Eventuali economie saranno redistribuite in proporzione ai docenti che ne hanno diritto all'interno delle stesse voci. Il compenso verrà erogato previa verifica del DS a seguito di richiesta da parte di ciascun docente interessato. Nel caso in cui le richieste saranno superiori/inferiori alla somma accantonata, essa verrà redistribuita in maniera proporzionale inferiore/superiore all'interno del numero dei docenti compresi nella voce.
3. La retribuzione relativa alla voce "campi scuola" sarà effettuata su base forfettaria tenendo conto dei seguenti parametri e comunque non oltre la capienza dell'accantonamento:
 - a. € 8.00 per ogni giorno feriale impegnato nei campi scuola;
 - b. € 10.00 per ogni giorno festivo (sabato e domenica) impegnato nei campi scuola.In caso di superamento della quota accantonata, la stessa verrà redistribuita tra i docenti coinvolti in proporzione alle attività effettivamente svolte. Eventuali economie saranno ripartite al personale coinvolto in proporzione alle attività effettivamente svolte.

Art. 7 - Determinazione FF.SS. al PTOF (art. 30 del CCNL 24/07/2003 e art. 33 CCNL 2006/09)

1. Le risorse relative alle Funzioni Strumentali ammontano a € 5.067,08.
2. Ai sensi dell'art. 33 CCNL 2006/2009 e con delibera del Collegio dei Docenti, sono individuate 3 aree per le Funzioni Strumentali in coerenza con il PTOF: FS Area Inclusione alunni - associata a un docente; FS Area Orientamento e continuità - associata a un docente; FS Area Multimedialità e innovazione didattico-metodologica - associata a un docente.
3. Il Fondo per le Funzioni strumentali è ripartito in quote differenziate in relazione ai carichi di lavoro in capo a ciascuna Funzione Strumentale.
4. Le quote pertanto vengono assegnate secondo le risultanze della tabella allegata al presente contratto di cui costituisce parte integrante (TAB. 4 CII).

Art. 8 - Ripartizione - Aree a Rischio (art. 2 comma 2 CCNL 7/8/2014)

Le risorse relative alle aree a rischio sono pari a € 1.367,96.

La ripartizione riguarda il personale in relazione a progetti per L2, tutoring di prevenzione all'insuccesso formativo e la dispersione scolastica (TAB. 7 CII).

AREA PERSONALE ATA

Art. 9 - Ripartizione - Area personale ATA

La ripartizione del Fondo d'Istituto per il personale ATA tiene conto della proposta presentata dal DSGA come idonea per il conseguimento del Piano dell'Offerta Formativa e per il raggiungimento di una ottimale organizzazione del servizio scolastico nel rispetto delle specifiche competenze ed esperienze professionali di ciascuno. Le risorse vengono ripartite secondo le determinazioni della tabella 5 CII.

Art. 10 - Attività aggiuntive

Sono individuati per il personale amministrativo i compiti che pur essendo svolti nell'ambito dell'orario obbligatorio di servizio comportano una intensificazione delle prestazioni lavorative rispetto alle normali incombenze.

- 1) Assistenti amministrativi (attività che costituiscono intensificazione)

- applicativi INPS per pensionamenti e ricostruzioni/progressioni di carriera, gestione oraria CS;
- ottimizzazione gestione servizi integrativi mensa secondaria e primaria;
- pratiche previdenziali e giuridiche del personale (esecuzione sentenze riconoscimento pre-ruolo, aspettative, gestione GPU, ecc);
- supporto al PTOF, gestione strumentazione per la didattica e gestione spazi - dispositivi informatici archivio;
- digitalizzazione, passaggio al cloud, pagoPA, strumenti pubblicazione adempimenti trasparenza.

Determinazione Attività aggiuntive Assistenti Amministrativi

2. Vengono assegnate le attività e definiti i relativi compensi da corrispondere a carico del Fondo di Istituto per il corrente anno scolastico secondo le determinazioni della tabella allegata al presente contratto (**TAB 5a CII**).

3. Le assegnazioni sono effettuate in base ai seguenti criteri:

- a) non cumulo di incarichi
- b) comprovata esperienza
- c) anzianità di servizio nell'Istituto.

Ove ne ricorrano le condizioni, gli assistenti amministrativi possono cumulare più incarichi.

Il lavoro viene organizzato in funzione del conseguimento di una migliore offerta dei servizi amministrativi e del servizio scolastico generale. A tal fine le risorse del FIS vengono assegnate e ripartite tenendo conto delle attività come di seguito esplicitato:

- a. Attività aggiuntive che richiedono maggior impegno di lavoro nell'orario di servizio
 - i. Intensificazione per attività aggiuntive svolte nell'orario di lavoro e/o richiedenti maggior impegno rispetto a quelle previste da calcolare a consuntivo in modo proporzionale alle presenze; disponibilità a particolari forme organizzative dell'orario di lavoro (modifiche della turnazione in base alle esigenze di servizio) in attuazione dell'autonomia (**TAB. 5a CII**)
- b. Attività aggiuntive oltre l'orario di servizio
 - i. Ore eccedenti l'orario di servizio per la piena attuazione dell'autonomia (realizzazione di progetti - esigenze straordinarie amministrative e/o didattiche - **Compenso Orario (TAB. 5c CII)**).

Collaboratori Scolastici (attività che costituiscono intensificazione):

- Flessibilità
 - la retribuzione per la flessibilità sarà riconosciuta ai CS per il maggior carico di lavoro imputabile all'assenza dei colleghi in proporzione alle effettive sostituzioni
- Intensificazione professionale:
 - supporto al PTOF alunni e DA;
 - servizi generali - piccola manutenzione e riorganizzazione spazi;
 - archivio/supporto al PTOF parco tecnologico (ausili informatici per la didattica);
 - servizi generali - supporto operativo, pulizie e igienizzazioni ordinarie/straordinarie

4. le attività aggiuntive, oltre l'orario di servizio, quantificate per unità orarie, sono retribuite con il fondo di istituto. In caso di insufficienti risorse e/o su esplicita richiesta dell'interessato le ore non retribuite possono essere compensate con recuperi orari o giornalieri o con i giorni di chiusura prefestiva.

5. L'effettiva prestazione di attività aggiuntive oltre l'orario di servizio, dovrà essere riscontrabile, inoltre, da registri/fogli firma delle presenze. Mensilmente saranno predisposti appositi prospetti riepilogativi delle ore prestate e del personale che le ha svolte.

6. In caso di mancato utilizzo dell'intera quota accantonata per le voci ore eccedenti/straordinario, le economie confluiranno nella voce flessibilità e saranno ripartite in proporzione al maggior carico di lavoro svolto.

7. L'individuazione dei compiti aggiuntivi per i Collaboratori Scolastici è coerente con le finalità del PTOF e rispecchia le peculiarità e la complessità dell'IC VIA VOLSINIO

Nell'individuazione dei compiti aggiuntivi sono stati valutati i seguenti criteri in ordine di priorità:

1. Intensificazione professionale - supporto al PTOF
2. ore eccedenti

Collaboratori scolastici: Ore eccedenti il servizio
 Straordinario

Determinazione Attività aggiuntive Collaboratori Scolastici

I compensi spettanti sono determinati nelle misure stabilite dalla Tabella 6 del CCNL 2006/09 e per le ore svolte dal 19 gennaio 2024 secondo la tabella E1.7 del CCNL 2019/2021.

Il FIS viene ripartito secondo le determinazioni della tabella allegata al presente contratto (**TAB. 5b CII**).

Il lavoro viene organizzato in funzione del conseguimento di una migliore offerta del servizio scolastico in generale. A tal fine le risorse del FIS vengono ripartite tenendo conto delle attività previste dall'art. 88 CCNL 2006/09) come di seguito esplicitato:

1) Attività aggiuntive richiedenti maggior impegno di lavoro nell'orario di servizio

a) Intensificazione per attività aggiuntive svolte dal personale CS oltre l'orario di lavoro e/o richiedente maggior impegno rispetto a quelle previste dal proprio carico di lavoro, anche tenendo conto dell'assetto strutturale dei due edifici e della numerosità degli spazi; saranno calcolate a consuntivo in modo proporzionale alle presenze e ai compiti assegnati; disponibilità a particolari forme organizzative dell'orario di lavoro (modifiche della turnazione in base alle esigenze di servizio) in attuazione dell'autonomia - supporto alla vigilanza, servizi di pulizia ordinaria e straordinaria (**TAB. 5b CII**)

b) Prestazioni aggiuntive che si rendono necessarie per fronteggiare esigenze straordinarie; pulizia in conseguenza di lavori straordinari (**TAB. 5c CII**).

2) Attività aggiuntive oltre l'orario di servizio

a) Ore eccedenti l'orario di lavoro per la piena attuazione dell'autonomia (esigenze straordinarie amministrative e/o didattiche) **COMPENSO ORARIO**

Si precisa che:

1. la partecipazione alle prestazioni di attività aggiuntive è regolamentata attraverso la predisposizione di un elenco nominativo del personale disponibile il quale sarà impegnato a rotazione;
2. l'effettiva prestazione di attività aggiuntiva dovrà essere riscontrabile dai registri. Mensilmente dovranno essere predisposti dall'Ufficio personale appositi prospetti riepilogativi delle ore prestate e del personale che le ha svolte;
3. i compensi saranno erogati solo dopo verifica dei risultati e salvo riduzione in base a eventuali assenze e previa disponibilità di cassa.

Art. 11 - Incarichi specifici

Premesso che tra il personale ATA non ci sono unità in possesso della prima/seconda posizione economica art. 2 della sequenza contrattuale CCNL 29/11/07 art. 62, in base al PTOF e alla complessità della scuola e dopo attento esame delle esigenze amministrative e didattiche, si propongono gli incarichi specifici seguendo i seguenti criteri:

- Comprovata professionalità specifica e competenza acquisita;
- Disponibilità dell'interessato;
- Sede/postazione di servizio.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
Obiettivi
n. 1 riorganizzazione spazi laboratoriali e gestione parco tecnologico
n. 1 gestione documentale, monitoraggio trasparenza e pubblicazione sito, innovazione tecnologica-digitalizzazione; archivio dinamico cartaceo e digitalizzato personale scolastico
n. 2 progetti curricolari/campi scuola - gestione amministrativo-contrattuale
n. 2 ottimizzazione relazioni esterne rapporti con le famiglie/deleghe - pagoPA
n. 2 ottimizzazione archivio dinamico cartaceo e digitalizzato (personale scolastico)
COLLABORATORI SCOLASTICI
Obiettivi
n. 18 unità - assistenza agli alunni diversamente abili all'uso dei servizi igienici e di assistenza personale anche al momento dell'entrata e dell'uscita da scuola. Assistenza alunni con criticità specifiche (diversamente abili e non), compresi pulizia e cambio

Art. 12 - Determinazione incarichi specifici personale ATA - (TAB 6 CII)

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse utilizzabili per gli incarichi specifici ammontano a € 2.612,33 LD da ripartire tra Assistenti Amministrativi e collaboratori scolastici.
3. Si individuano, per l'anno scolastico 2023/2024 gli incarichi con i relativi compensi riguardo agli Assistenti Amministrativi così come riportato nella tabella allegata al presente contratto di cui costituisce parte integrante (TAB 6 CII).
4. Gli incarichi specifici per il personale amministrativo vengono assegnati tenendo conto dei seguenti criteri:
 - disponibilità degli interessati
 - continuità di servizio
 - comprovata professionalità specifica
5. Per l'anno scolastico 2023/2024, gli incarichi specifici vengono assegnati per l'assistenza agli alunni diversamente abili e con gravi patologie ai collaboratori scolastici secondo le risultanze della tabella allegata al presente contratto di cui costituisce parte integrante (TAB 6 CII).
Eventuali cifre residue derivanti dalla verifica/superamento corsi per acquisizione prima posizione economica verranno ridistribuite ai collaboratori scolastici individuati in maniera proporzionale alle presenze nell'arco del periodo di svolgimento delle attività didattiche.

Art. 13 - Accesso al FIS del DSGA (come modificato dall'art. 3 della sequenza contrattuale sottoscritta il 25/07/2008) (TAB. 5d CII)

Al DSGA vengono corrisposti i seguenti compensi a carico del fondo d'istituto:

- b) indennità di direzione variabile al DSGA titolare (Art. 88 lett. i-j CCNL 2006/09)
- c) compenso per attività e prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati con risorse dell'UE, da enti pubblici e da soggetti privati (Art. 89 lett. b CCNL 2006/2009), salvo diversa successiva prescrizione.

Art. 14 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale - TABELLE VALORIZZAZIONE

In considerazione dell'ammontare delle risorse finanziarie assegnate all'Istituto scolastico per l'erogazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale per l'a.s. 2023/2024, € **16.884,85**, si conviene di distribuire l'intero fondo nel seguente modo: € **11.819,395** per il personale docente - € **5.065,455** per il personale ATA.

Il Dirigente Scolastico assegnerà i compensi per le attività di valorizzazione del personale tenendo conto dei seguenti criteri generali:

- le attività dei docenti retribuite con questi fondi dovranno essere preventivamente deliberate dal Collegio docenti nell'ambito del PTOF e la loro attuazione dovrà essere oggettivamente riscontrabile;
- analogamente per il personale ATA le attività dovranno essere oggettivamente riscontrabili e in coerenza con il piano delle attività ATA;
- l'erogazione del fondo di valorizzazione sarà legata all'effettiva esecuzione dell'attività programmata e sarà preventivamente oggetto di verifica dell'applicazione del presente contratto d'istituto.

Art. 15 - Ripartizione valorizzazione - Area Docente - TABELLA 8/ VALORIZZAZIONE CII

In merito ai compensi da attribuire al personale docente, identificato in sede di Collegio dei Docenti e di Piano Triennale dell'Offerta Formativa come indispensabile per il conseguimento degli obiettivi didattico-educativi e organizzativi della scuola, il fondo per la valorizzazione del merito del personale docente viene ripartito con le risorse indicate nelle TABELLA 8 nella percentuale stabilita all'art. 14, in base alle seguenti attività (art. 88 CCNL 2006/09) e tipologie di compenso (forfetario o orario - per quest'ultimo saranno retribuite le ore effettivamente svolte e documentate, se inferiori al massimo previsto):

- (CCNL art. 88 - comma 2 lett. a) - **TAB. 8a**
compensi per particolare impegno professionale connesso alla flessibilità organizzativa e didattica con turnazioni e forme di flessibilità dell'orario
- (CCNL art. 88 - comma 2 lett. k) - **TAB. 8b**
Compensi per ogni altra attività deliberata da OOC nell'ambito del PTOF

Art. 16 - Ripartizione valorizzazione - Area ATA - TABELLE 9/VALORIZZAZIONE CII

Il fondo per la valorizzazione del merito del personale ATA viene ripartito con le risorse indicate nella TABELLA 9 nella percentuale stabilita all'art. 14, in base alle seguenti attività (art. 88 CCNL 2006/09):

- AA.AA. per il ruolo nella supervisione nell'area previdenziale e fiscale; nella supervisione dell'area didattica, nella supervisione nell'area del personale, per il coordinamento intersettoriale di supporto al DSGA, per la supervisione nell'area dei servizi generali e della logistica per la gestione del parco tecnologico (**TAB. 9a**)
- CC.SS. per il ruolo di referenti d'area servizi generali/desk di accoglienza - ref. manutenzione spazi, ref. materiale igienico-sanitario/pulizia e scale antincendio, ref. movimentazione e logistica. (**TAB 9b**).

TITOLO QUARTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 17 - Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.

2. Entro il mese di marzo sarà effettuato un monitoraggio sull'effettivo svolgimento delle attività previste e dell'efficacia delle stesse. Per quanto riguarda i docenti, tale monitoraggio avviene a livello di collegialità. In caso di modifica nelle previsioni di attribuzioni del FIS, verrà riconvocato il tavolo della contrattazione per la redistribuzione delle somme residuali e/o eventuali nuove integrazioni.

Art. 18 - Liquidazione della retribuzione accessoria

1. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica del lavoro svolto.
2. Il Dirigente, nell'ambito della informazione successiva, convoca il tavolo delle trattative per illustrare i conteggi a consuntivo delle attività e giungere alla soluzione di eventuali controversie in merito.
3. Il tavolo viene convocato anche qualora trattasi di periodo estivo e di ferie delle RSU e delle OO.SS.

Art. 19 - Efficacia

1. Il presente contratto verrà inviata ai Revisori dei Conti entro cinque giorni dalla sottoscrizione corredato dalla relazione del DS e dalla relazione tecnico-finanziaria del DSGA.
2. A seguito del parere favorevole dei Revisori dei Conti o trascorsi 30 giorni senza che vengano mossi rilievi, il presente contratto si intende sottoscritto in via definitiva e produce immediatamente i suoi effetti.
3. Qualora vengano mossi rilievi si riunirà nuovamente il tavolo delle trattative per cercare un nuovo accordo.
4. Per quanto non indicato negli articoli del presente contratto si rimanda al CCNL e CCNI nonché alle norme in vigore.
5. Copia del presente Contratto d'Istituto sarà a disposizione di ciascun plesso per la visione da parte del personale in servizio nella sede.

Si riportano di seguito i prospetti e le tabelle riassuntive

TAB. 1

RISORSE FINANZIARIE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE E ORGANIZZATIVE CORRELATE CON IL PTOF A.S. 2022/2023 - FMOF

		Lordo dipendente
FIS n. 156 addetti - base di calcolo M.I.U.R. n. 3 punti di erogazione	Budget 2023/2024	42.919,01
	Economie A.S. 2022/2023	267,48
	Indennità D.S.G.A	5.430,00
	TOTALE FIS A.S. 2023/2024	37.756,49
	Indennità D.S.G.A reggente	3.763,20
	TOTALE FIS DA CONTRATTARE AL NETTO DELLA INDENNITÀ DSGA E SOSTITUZIONE	33.993,29
Funzioni Strumentali	Budget 2023/2024	5.067,08
	TOTALE FS DA CONTRATTARE	5.067,08
Incarichi Specifici ATA	Budget 2023/2024	2.612,33
	TOTALE IS DA CONTRATTARE	2.612,33
Ore eccedenti	Budget 2023/2024	3.552,00

	Economie A.S. 2022/2023	203,24
	Totale	3.755,24
Aree a rischio	Budget 2023/2024	1.367,96
	TOTALE DA CONTRATTARE	1.367,96
Attività sportiva	Budget 2023/2024	1.987,08
	Economie a.s. 2022/2023	782,49
	TOTALE	2.769,57
FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO		16.884,85
<i>Totale risorse disponibili FMOF come da nota MIM 25954 del 29/09/2023 NON inclusi economie e arrotondamenti anni precedenti</i>		75.643,52

TABELLA 2
RIEPILOGO RIPARTIZIONE RISORSE FIS 2023/2024

Ripartizione personale docente e ATA	FIS totale LD	FIS docenti	FIS ATA
FIS da contrattare al netto dell'indennità di Direzione DSGA + sostituzione (euro 9.193,20) + economie	37.756,49,01	23.795,30	10.197,98

RIEPILOGO RIPARTIZIONE RISORSE VALORIZZAZIONE 2023/2024

Ripartizione percentuale personale docente e ATA	totale LD	Quota docenti	Quota ATA
Totale fondo per la valorizzazione del personale 2023/2024	16.884,85	11.819,39	5.065,45

TABELLA 3 - DOCENTI (art. 6 CII - parte economica)

TABELLA 3a

attività aggiuntive di insegnamento

(art. 88 CCNL 2006/09 c. 2 lett. b)

Tipologia	n. unità	n. ore	Costo orario	Importo totale LD
Istruzione domiciliare	2	22	35,00	1.771,00
		26	38,50	
Totale				1.771,00

TABELLA 3b

attività aggiuntive funzionali all'insegnamento

(art. 88 CCNL 2006/09 c. 2 lett. d)

Tipologia	n. unità	Importo

"Ottimizzazione piano Orario" secondaria	Referente	1	400
	Supporto	1	150
Commissione "Ottimizzazione piano Orario" e sostituzioni scuola primaria SMGoretti		2	700
"Ottimizzazione piano Orario" e sostituzioni scuola primaria Mazzini		1	600
Sostituzioni secondaria SMGoretti		1	400
Sostituzioni secondaria Volsinio			400
Gestione e implementazione sito web		1	200
Giornale della scuola	Editing	1	200
	Redazione	3	300
Organizzazione Invalsi Primaria		2	160
Organizzazione Invalsi Secondaria		2	300
Designer		1	150
Nucleo di valutazione e monitoraggi	referente	1	200
	supporto	3	450
	monitoraggio	5	500
Referente orchestra		1	150
Ref. alunni stranieri		1	100
Ref. inclusione SMGoretti		1	80
Referente adozioni		1	100
Referente cinema		1	200
Commissione continuità		7	700
Commissione formazione classi prime secondaria		4	1.000
Commissione formazione classi prime primaria		4	320
Team per l'innovazione		5	500
Referente spazi Volsinio		1	100
Referente interventi tecnici SMG		1	150
Referente interventi tecnici Volsinio		1	250
Bullismo e Cyberbullismo	Ref.	1	150
	Supporto	2	160
Animatore digitale		1	300
Educazione sviluppo sostenibile	referente	1	100
	supporto	5	400
Organizzazione esami secondaria		1	150
Tutor TFA		4	400
Ref. Inglese scuola primaria		1	350
Commissione progetti didattici	Referente	1	300
	supporto	3	300
Biblioteca	Referenti	4	600
	Supporto	2	200
Commissione progettazione Erasmus		5	500

Presentazioni primaria		4	120
Presentazioni secondaria		6	360
Viaggi di istruzione	Referenti	1	250
	Supporto	1	120
Accompagnatori viaggi di Istruzione		50	2504,30
Commissione progettazione PNRR stem/multilinguismo/transizione digitale		15	1500
Totale			17.524,30

TABELLA 3c

attività di collaborazione col DS
(art. 88 CCNL 2006/09 c. 2 lett. f)

Tipologia	n. unità	Importo totale LD
1° Collaboratore del DS	1	2000
2° Collaboratore del DS	1	FS
Totale		2000

TABELLA 3d

Ogni altra attività deliberata dal Collegio dei Docenti

(art. 88 CCNL 2006/09 c. 2 lett. k)

Tipologia	n. unità	Importo totale LD
Referente di plesso primaria SMG	1	800
Referente di plesso secondaria SMG	1	400
Presidenti di Interclasse	10	1.300
Totale		2.500,00

TABELLA 4 (art. 7 CII - parte economica)
FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2023/2024
Art. 33 CCNL 2006/2009

BUDGET				Lordo Dipendente
TOTALE BUDGET DISPONIBILE				5.067,06
Tipologia	Unità	Compensi unitari	Compensi totali	
AREA FS Inclusione	1	2.000,00	2.000,00	
AREA FS Continuità e orientamento	1	1.700,00	1.700,00	
AREA FS Multimedialità e Innovazione	1	1.367,06	1.367,06	
Totale				5.067,06

TABELLA 5 - PERSONALE ATA

TABELLA 5a (art. 10 CII - parte economica)

(compensi nella misura stabilita dalla tab. 6 CCNL art. 88 comma 2 lett. k) Intensificazione di prestazione professionale						
Assistenti Amministrativi						
Tipologia		unità	ore	costo unitario	Totale LD	Totale
Attività	Posizione		forfettario			
Applicativi inps per pensionamenti e ricostruzioni di carriera, orario CS	Ref.	1		393,00	393,00	393,00
	Supp	1		100,00	100,00	100,00
	Supp	1		50,00	50,00	50,00
Servizi integrativi mensa scolastica primaria e secondaria		1		300,00	300,00	300,00
Pratiche previdenziali e giuridiche del personale (esecuzione sentenze riconoscimento pre-ruolo, aspettati-ve, gestione GPU, ecc.);	Ref.	2		100,00	200,00	200,00
	Supp	1		40,00	40,00	40,00
Supporto al PTOF, gestione strumenti-azione per la didattica e gestione spazi - dispositivi informatici archi-vio;	Ref.	1				250,00
	Supp	1				150,00
	Supp	1				70,00
Digitalizzazione, passaggio al cloud, pagoPA, strumenti pubblicazione adempimenti trasparenza	Ref.	2		80,00		160,00
	Supp	5		50,00		250,00
Totale AA						1.963,00

TABELLA 5b

Collaboratori scolastici						
Tipologia		unità	ore	costo unitario	Totale LD	Totale
Attività	Pos.		forfettario			
Supporto al PTOF classi prime primaria e alunni DA	Ref.	1		111,00	111,00	111,00
	Supp.	1		40,00	40,00	40,00
Supporto operativo riorganizzazione spazi	Ref.	1		80,00	80,00	80,00
	supp. plessi	3		40,00	120,00	120,00
Supporto operativo piccola manutenzione	Ref.	1		231,00	231,00	231,00
	Supp	8		40,00	320,00	320,00
Supporto operativo parco tecnologico	Ref.	4		170,00	680,00	680,00
	Supp. plessi	7		40,00	40,00	280,00
Supporto al PTOF		4		19,00	76,00	76,00
Pulizie e igienizzazione straordinaria	Ref. SMG	2		154,00	308,00	308,00
	Ref. Volsinio	4		134,00	536,00	536,00
	supp. Mazzini	2		80,00	160,00	160,00
	supp.	8		60,00	480,00	480,00

	Prim./sec.				
Sub totale attività intensificate					3.422,00
Flessibilità		variabile			2.000,00
TOTALE					5.422,00

TABELLA 5c

(compensi nella misura stabilita dalla tab. 6 CCNL art. 88 comma 2 lett. e)
prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo

AA Straordinario	Variabile				1.174,00
CS Ore eccedenti	Variabile				1.000,00
CS Straordinario	Variabile				638,98
Totale					2.812,98

TABELLA 5d (art 13 CII - Parte economica)

(CCNL art. 88 - comma 2 lett. I-J) Compensi indennità di direzione

Tipologia	Unità	Compenso LD
Indennità di Direzione DSGA	1	5.430,00
Indennità di direzione reggente	1	3.763,20
Totale		9.193,20

TABELLA 6 (ART. 11 CII - parte economica)

Incarichi specifici personale ATA

Budget				Lordo dipendente
Totale Budget disponibile				2.612,33
Incarichi assegnati	Posizione	unità	Costo unitario	Totale
		Forfettario		
AA Monitoraggio adempimenti trasparenza - pubblicazione sito		1	200,00	200,00
AA Progetti curricolari - campi scuola		1	200,00	200,00
AA Riorganizzazione spazi laboratori ali e gestione parco tecnologico		1	300,00	300,00
AA Progetti curricolari - campi scuola - aspetti amministrativo/contrattuali		1	200,00	200,00
AA Ottimizzazione PagoPA/rapporti con le famiglie	Ref.	1	150,00	150,00
	Supp.	1	60,00	60,00
Archivio dinamico cartaceo e	Ref.	1	186,93	186,93

digitalizzato	Supp.	1	140,00	140,00
<i>Totale incarichi specifici assistenti amministrativi</i>				1.436,93
<i>CS Assistenza alunni diversamente abili - patologie specifiche</i>		18	63,30	1.175,40
Totale incarichi specifici				2.612,33

TABELLA 7 (ART. 8 CII - parte economica)

Aree a rischio

Budget				Lordo dipendente
Totale Budget disponibile a.s. 2022/2023				1.367,96
Totale				1.367,96
Incarichi assegnati	unità	Ore attribuite	Costo orario	totale
PERSONALE DOCENTE				
Attività di progettazione, supporto, monitoraggio	1	forfettario		134,96
Attività di insegnamento	3	28	38,50	1.078,00
PERSONALE ATA				
Assistenti amministrativi	1	forfettario		72,50
Collaboratori scolastici	2	6	13,75	82,50
TOTALE				1.367,96

VALORIZZAZIONE

DOCENTI (TAB. 8)

TABELLA TAB 8a / VALORIZZAZIONE (art. 15 CII)

(CCNL art. 88 - comma 2 lett. a) compensi per particolare impegno professionale connesso alla flessibilità organizzativa e didattica con turnazioni e forme di flessibilità dell'orario

Tipologia	n. unità	Ore	Totale ore	Importo unitario LD	Importo totale LD
Flessibilità oraria e logistica	Variable		Forfettario		2.500,00
Totale					2.500,00

TABELLA 8b/ VALORIZZAZIONE (art. 15 CII)

(CCNL art. 88 - comma 2 lett. k) compensi per ogni altra attività deliberata da OOCC nell'ambito del PTOF

Tipologia	n. unità	Totale ore	Importo unitario LD	Importo totale LD
Coordinatori di classe prime e seconde	20	forfetario	200	4.000,00
Coordinatori di classe terze	11	forfetario	340	3.740,00
Coordinatori di Dipartimento	7	forfetario	150	1.050,00
Docenti primaria dipartimenti verticali	Da definire	forfetario		529,39
Totale				9.319,39

PERSONALE ATA

TABELLA 9/ VALORIZZAZIONE (art. 16 CII)

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - TAB. 9a (art. 16 CII)

(CCNL art. 88 - comma 2 lett. k) compensi per ogni altra attività deliberata da OOCC nell'ambito del PTOF

Tipologia	unità	Ore	Total e ore	Importo unitario LD	Importo totale LD
Supporto al DSGA	1		Forfetario	300,00	300,00
Supervisione area previdenza e fiscale	2		Forfetario	100,00	200,00
Supervisione area personale	1		Forfetario	370,00	350,00
Supervisione area didattica	1		Forfetario	400,00	350,00
Supervisione servizi generali - logistica	1		Forfetario	388,60	358,95
Totale					1.558,95

COLLABORATORI SCOLASTICI TAB. 9b (art. 16 CII)

(CCNL art. 88 - comma 2 lett. k) compensi per ogni altra attività deliberata da OOCC nell'ambito del PTOF

Tipologia	Posizione	n. unità	Ore	Importo unitario LD	Importo totale LD
Ref. manutenzione/spazi	Ref. SMG	1	Forfetario	122,50	122,50
	Ref. Volsinio	1	Forfetario	284,00	284,00
Ref. materiale igienico-sanitario	Ref.	1	Forfetario	203,00	203,00
	Supp.	4	Forfetario	90,00	360,00
Ref. igienizzazione pulizia scale antincendio	Ref.	2	Forfetario	200,00	400,00
	Supp.	2		108,00	216,00
Ref. desk accoglienza	Ref.	3	Forfetario	200,00	600,00
	Supp.	3		119,00	357,00
Ref. movimentazione e logistica	Ref.	2	Forfetario	203,00	406,00

	Supp.	1		50,00	50,00
Ref. gestione quotidiana coordinamento servizio ai piani	Ref.	2	Forfetario	203,00	406,00
	Supp.	1		102,00	102,00
TOTALE					3.506,50

RIEPILOGO UTILIZZO FMOF A.S. 2023/2024

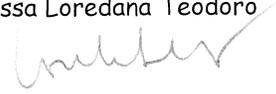
	Lordo dipendente
BUDGET TOTALE FMOF 2023/2024	75.643,52
BUDGET TOTALE FIS AL LORDO DELL'INDENNITÀ D.S.G.A+ sostituzione DSGA	43.186,49
TOTALE FIS	43.186,49
TOTALE FONDO DISPONIBILE	33.993,29
FONDO D'ISTITUTO DOCENTI DISPONIBILE (al netto dell'indennità di direzione)	23.795,30
Art. 88 - c. 2 lett. b	1.771,00
Art. 88 - c. 2 lett. d	17.140,00
Art. 88 - c. 2 lett. f	2.000,00
Art. 88 - c. 2 lett. k	2884,3
TOTALE UTILIZZO FONDO DOCENTI	23.795,30
FONDO D'ISTITUTO ATA DISPONIBILE (al netto dell'indennità di direzione)	10.197,98
Art. 88 - c. 2 lett. e	2.812,98
Art. 88 - c. 2 lett. k	7.385,00
TOTALE UTILIZZO FONDO ATA	10.197,98
INDENNITÀ DI DIREZIONE DSGA	5.430,00
INDENNITÀ DI DIREZIONE reggente	3.763,20
TOTALE INDENNITÀ DI DIREZIONE + SOSTITUZIONE	9.193,20
TOTALE UTILIZZO FONDO D'ISTITUTO DOCENTI E ATA AL NETTO DELL'INDENNITÀ DI DIREZIONE DSGA	33.993,29
FUNZIONI STRUMENTALI BUDGET DISPONIBILE	5.067,06
UTILIZZO FUNZIONI STRUMENTALI	5.067,06
INCARICHI SPECIFICI BUDGET DISPONIBILE	2.612,33
UTILIZZO INCARICHI SPECIFICI	2.612,33
COMPENSI ORE ECCEDENTI BUDGET DISPONIBILE 2022/2023	3.552,00
COMPENSI ORE ECCEDENTI BUDGET DISPONIBILE ECONOMIE 2022/2023	203,24
UTILIZZO COMPENSI ORE ECCEDENTI COMPRENSIVO DI ECONOMIE 2022/2023	3.755,24
ATTIVITÀ SPORTIVA BUDGET DISPONIBILE 2023/2024	1.987,08
ATTIVITÀ SPORTIVA BUDGET DISPONIBILE 2022/2023	782,49
UTILIZZO ATTIVITÀ SPORTIVA COMPRENSIVO DI ECONOMIE 2022/2023	2.769,57

AREE A RISCHIO BUDGET DISPONIBILE	1.367,96
UTILIZZO AREE A RISCHIO	1.367,96
FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE BUDGET DISPONIBILE	11.819,39
Art. 88 - c. 2 lett. k	9.319,39
Art. 88 - c. 2 lett. a	2.500,00
UTILIZZO FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE	11.819,39
FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE ATA BUDGET DISPONIBILE	5.065,45
Art. 88 - c. 2 lett. k	5.065,45
UTILIZZO FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE ATA	5.065,45
QUADRATURA FMOF 2023/2024 DISPONIBILE <u>NON</u> COMPENSIVO DI INDENNITÀ DI DIREZIONE+DSGA REGGENTE	66.450,32
<i>ECONOMIE 2022/2023 (FIS 267,48 + ORE ECCEDENTI DOCENTI 203,24 + ATT SPORT 782,49)</i>	1.253,21
QUADRATURA FMOF 2023/2024 ED ECONOMIE DISPONIBILI 2022/2023 <u>NON</u> COMPENSIVO DI INDENNITÀ DI DIREZIONE	67.703,53
QUADRATURA FMOF 2023/2024 ED ECONOMIE 2022/2023 <u>UTILIZZATO</u> COMPENSIVO DI INDENNITÀ DI DIREZIONE e DSGA REGGENTE	75.643,52

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, 6 febbraio 2024

Per la parte pubblica
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Loredana Teodoro

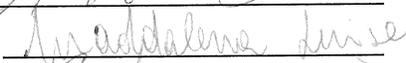


RSU

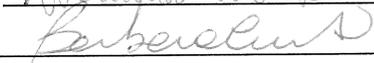
Michelina Saba



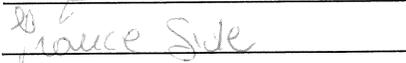
Maddalena Luise



Barbara Curti



Franca Sideri



RAPPRESENTANZE TERRITORIALI

FLC/CGIL _____

CISL/SCUOLA _____

SNALS/CONFSAL _____

GILDA _____

ANIEF _____

